

Guatemala 31 enero de 2,017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 230-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 35-2017 correspondiente al "Periodo del 02 al 31 de enero del año 2017", y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" numero 002.


ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar a la Dirección de Áreas Sustantivas en la planificación y organización de los programas y proyectos sustantivos especialmente en aquellos enfocados a la prevención de la violencia en los municipios priorizados.
2. Apoyar en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de los programas y proyectos sustantivos.
3. Apoyar en la agilización y cumplimiento de seguimiento de los planes de trabajo y proyectos y proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas relacionados a los programas y proyectos sustantivos e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones;
4. Atender a consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas relacionadas a los programas y proyectos sustantivos.
5. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente en lo relacionado a los programas y proyectos sustantivos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoye a la Dirección de Áreas Sustantivas en la planificación y organización del Proyecto de Prevención de la Violencia en jóvenes de 13 a 17 años
2. Apoyé en la presentación que se realizó en vicedespacho para dar a conocer Plan Luz.
3. Apoyé en la primera Junta Nacional comisión del Trabajo de Campo del Proyecto "Plan Luz".
4. Asistí a reuniones en el ministerio de Educación y Gobernación para dar a conocer los avances y poder apoyar en beneficio de los jóvenes.

5. Participo y apoye con el Programa juventud, en la primera Junta Nacional de servicio cívico en el Ministerio de Gobernación.
6. Apoye en la elaboración de informe presentado en la Dirección de Áreas Sustantivas y Vicedespacho del Deporte y la Recreación del Proyecto de Prevención a la Violencia.
7. Apoye en la elaboración de POA de Insumos y POA Técnico, presentado en la Dirección de Áreas Sustantivas.
8. Atendí las diferentes consultas en cuanto a los diferentes proyectos, con los señores alcaldes, promotores y servidores, buscando las soluciones para la mejor ejecución de los mismos.
9. Cumplí y asesore en las diferentes actividades que se me asignaron, para el seguimiento de Servicio cívico, Prevención de la Violencia y Programas.



Sandra Zoraida Vargas Hernández



Sra. Olivia España Gallardo
Sub Directora de Áreas Sustantivas a.i.